

Devenez un adepte du multimédia
en découvrant ce parcours innovant !

RESPONSABLE

Jean-Marc Leblanc
Maître de conférences

Lettres
Techniques
rédactionnelles
Multimédia
Lexicométrie

PRÉSENTATION

L'originalité de cette licence consiste à proposer une formation littéraire solide ouverte aux supports modernes de communication et aux techniques rédactionnelles. Ainsi, l'étudiant manie l'informatique et travaille sur tous types de discours. Il sera amené à travailler au sein d'organisations diverses : institutions publiques, entreprises, associations.

OBJECTIFS

Approcher les métiers et acquérir des pratiques professionnelles relevant de la rédaction dans différents milieux de travail.

Maîtriser les supports et les circuits de communication qui intègrent les Techniques de l'Information et de la Communication.

Développer des compétences de lecture, jugement critique et (re)formulation, en lien avec la rédaction professionnelle.



Organisation de la Licence 3

La formation se déroule dans le cadre d'unités d'enseignement

(UE) correspondant à des crédits (ECTS) et s'étend sur 2 semestres.

Enseignements de licence 3 Lettres modernes

193 h (30 ECTS), semestres 5 et 6

Posséder une culture littéraire et linguistique est un atout dans le monde de l'entreprise qui demande de se saisir de documents très variés, souvent complexes, auxquels tout professionnel doit s'adapter avec souplesse. Les enseignements de littérature, de stylistique, de langue française et étrangère développent les capacités à lire, décrypter, reformuler, prendre de la distance par rapport aux sources d'information de plus en plus nombreuses.

80 h (12 ECTS), semestre 6

Stage de 3 mois

Dès lors que la rédaction est au centre des pratiques et de la réflexion critique, l'étudiant pourra mettre à profit ses compétences dans différentes structures, publiques ou privées : entreprises privées, ministères, collectivités territoriales, agences de communication, de publicité ou de presse, maisons d'édition, associations.

Créteil le guide

RPCM, le film...

courts-métrages d'animation
Une Œuvre Une Minute

RPCM, le Jeu

L3 Rédaction Professionnelle et Communication Multimédia

ENSEIGNEMENT SPÉCIFIQUE

32 H (5 ECTS), Semestre 5

Les genres discursifs sont multiples en milieu professionnel et obéissent à des classements divers. Il s'agit donc de réfléchir sur ces savoirs et ces pratiques rédactionnels, de constituer des corpus, de confronter des données textuelles et d'écrire dans des genres différents, mais aussi de comparer une tribune, un portrait, un communiqué, notamment au moyen d'outils d'analyse automatisée de discours.

Analyse des genres de discours en situation professionnelle

Atelier d'écriture : production d'écrits techniques

24 h (9 ECTS), semestre 6

Des exercices individuels et collectifs viseront une communication écrite efficace liée à des situations professionnelles précises : hiérarchiser l'information, soigner la mise en scène du message, concevoir et réaliser des supports de communication adaptés (communiqués, dossiers de presse, plaquettes), exploiter les fonctions de la mise en page. Ateliers d'écriture et études de cas authentiques (exemple : problèmes d'aménagement) alterneront pour préparer le candidat à toutes les situations rédactionnelles en milieu professionnel.

36 h (5 ECTS), semestre 5

L'argumentation imprègne tous les discours sociaux et les interactions professionnelles. Cet enseignement articule texte et image pour mieux cerner l'argumentation, ses stratégies, ses formes et ses degrés, dans l'objectif de la manier avec pertinence selon les situations et les supports (publicité, presse, discours politique).

Argumentation par le texte et l'image

Maîtrise des techniques multimédia

36 h (10 ECTS),
semestres 5 et 6

L'initiation à la création de sites web et d'interfaces, à l'animation flash et à l'infographie sera mise à profit pour réaliser un projet mobilisant des outils tels que Dreamweaver, Indesign, Illustrator ou Photoshop très prisés par le monde professionnel. Des bases de données textuelles, le web collaboratif, l'ergonomie appliquée à des dispositifs en ligne ou à des objets multimédias seront explorés.



Quelques réalisations concrètes :

construire une page web personnalisée,
créer une interface pour un support numérique (CD ou DVD),
réaliser un flyer, une affiche, un fanzine, un guide touristique,
créer des objets flash interactifs et animés,
réaliser des court-métrages d'animation.

26 h (4 ECTS),
semestre 5

Synthèse et réécriture

Des travaux de réécriture de phrases et des exercices de maniement de la syntaxe sont proposés pour l'acquisition d'une maîtrise de la langue et des compétences grammaticales. Faire la synthèse d'une réunion, d'un compte rendu, d'un dossier, d'une enquête, rédiger un communiqué de presse, réécrire un procès réunion, telles sont les activités mises en verbal de œuvre dans cette unité d'enseignement.

Modalités de candidature

Candidatures en ligne sur
<https://candidatures.u-pec.fr>
(à partir du mois de mars)

Deux sessions d'admission :
juin et septembre

Contacts

responsable : jean-marc.leblanc@u-pec.fr
01 45 17 11 73
secretariat pédagogique : sec.lettres-llsh@u-pec.fr
01 45 17 11 41

Public concerné

Ouvert à la formation initiale et à la formation tout au long de la vie, aux personnes ayant validé :
- 1ère et 2ème années de licence dans les domaines des arts, lettres, sciences humaines, sciences de la société.
- BTS et DUT suivants : information et communication, métiers du livre et de la documentation, gestion des entreprises et administration, commerce, marketing, carrières sociales.

Poursuite d'études possible

De préférence un Master en accord avec les domaines de compétence du parcours, par exemple le Master « Métiers de la rédaction-traduction », proposé à L'UPEC. Les étudiants peuvent se diriger également vers des Masters préparant aux métiers du web, au multimédia, ou choisir un parcours de recherche en sciences humaines.

Débouchés

Chargé de communication interne et/ou externe, rédacteur technique, rédacteur en ligne, rédacteur de presse d'entreprise, assistant éditorial, attaché de presse...

Plaquette conçue et réalisée par les étudiants de la L3 RPCM



RÉDACTION PROFESSIONNELLE ET
COMMUNICATION MULTIMÉDIA

>> Maîtriser les outils

bureautiques, infographies et multimédia

>> Comprendre, argumenter, analyser

>> Apprendre à rédiger

pour le monde professionnel

>> Débouchés professionnels

>>> assistant de communication
>>> chargé de relations publiques
>>> attaché de presse
>>> concepteur rédacteur
>>> rédacteur technique



<http://lettres-sh.u-pec.fr>
> Départements > Lettres

